



**Services à la famille et à l'enfance**  
**du Comté de Renfrew**

*Ensemble, Une Communauté Bienveillante.*

## **INTERVENANT(E) EN PROTECTION DE L'ENFANCE – FRANCOPHONE/BILINGUE**

### **à plein-temps, permanent**

#### **SOMMAIRE DES TÂCHES:**

Fourni des services d'évaluation, d'enquête et de gestion des cas, aux familles identifiées pendant l'évaluation. Ces services sont conçus afin d'améliorer les capacités parentales et/ou de conclure que le besoin de protéger l'enfant est primordial en utilisant des ressources autres que la famille. Les tâches sont généralement prescrites selon la Loi sur les services à l'enfance et à la famille, ainsi que les standards gouvernementaux.

#### **RESPONSABILITÉS:**

- ☑ Intervenir activement avec les clients aux services à la famille/protection de l'enfance, selon les standards provinciaux et de l'agence;
- ☑ Démontrer de façon opportune et claire la planification de gestion des cas par l'entremise d'annotation de dossier continue, incluant évaluations et planification de services;
- ☑ Coordonner la livraison de services collatéraux et par l'entremise du format de conférences de cas, démontrer la fonctionnalité de la gérance de cas assignés à L'aide à la famille et à l'enfance du comté de Renfrew, selon la législation;
- ☑ Assure l'admission active de conférence planifiée en anticipant la nécessité pour un placement en cherchant la ressource de placement la plus qualifiée. Cette activité précède l'admission nécessaire des enfants avec ou sans consentement. Cette position prépare les dossiers pour examen juridique par conférence juridique et continu via conseil de l'avocat de l'agence;
- ☑ Cette position est dévoué à protéger les enfants, mais assume légalement la responsabilité des décisions qui affectera la qualité de soins des enfants. Cette position fournit de la supervision pour l'évaluation de la garde d'enfants, et est nécessaire pour les visites qui sont supervisées ayant comme but d'évaluer la capacité parentale ;
- ☑ Fournir des services de nuit (d'urgence) en suivant l'horaire prédéterminé;

- ☒ Préparer l’agenda et participer activement dans l’apprentissage à travers le processus de supervision individuelle et d’équipe, et la révision des processus des politiques ;
- ☒ En tant que responsable de la gestion de cas, cette position exige l’évaluation par écrit et assure la responsabilité pour les services demandé ;
- ☒ Consultations régulières avec le personnel en ce qui concerne le développement de l’enfant, l’éducation de l’enfant et les capacités de la famille d’accueil;
- ☒ Pourvois des services en français pour tous les enfants, adultes et familles avec les Services à la famille et à l’enfance du comté de Renfrew, ainsi que des services en français pour nos partenaires dans la communauté;
- ☒ Planifier activement la fermeture des cas, incluant le retour de l’enfant dans son milieu naturel en révisant le développement de l’enfant, et en démontrant l’augmentation des capacités du parent;
- ☒ Accomplir d’autres responsabilités donner et autoriser par votre superviseur (e).

**LES INDICATEURS DE PERFORMANCE:**

**EXIGENCES:**

- ☒ Baccalauréat ou maîtrise en travail social
- ☒ Maîtrise du français et de l’anglais

**APPLIQUER:**

[www.fcsrenfrew.on.ca](http://www.fcsrenfrew.on.ca)

[careers@fcsrenfrew.on.ca](mailto:careers@fcsrenfrew.on.ca)